

Modtaget i Undervisningsministeriet

24 MAR. 2010

Sagsnr.: 062.273.031

Svarløb: 122.036.032

Vedtægter

For den selvejende institution **Langsø Friskole**

1. Skolens navn, adresse, hjemsted og formål

§ 1

Skolens navn er "Den selvejende institution Langsø Friskole."

Skolen er en selvejende og uafhængig uddannelsesinstitution.

Skolen er oprettet i 2007 med henblik på start af undervisningsvirksomhed 1. august 2008. Der drives børnehave iht. dagtilbudslovens §20 efter godkendelse af Viborg Kommune.

Stk. 2. Skolens hjemsted er Viborg Kommune. Skolen er beliggende Haugårdsvej 4-6, Vammen, 8830 Tjele.

Stk. 3. Skolen har CVR-nummer 31 11 86 70

§ 2

Skolens formål er at drive en friskole efter de til enhver tid gældende love og andre retsregler for friskoler og private grundskoler m.v.

Stk. 2. Skolen skal efter sit formål og i hele sit virke forberede eleverne til at leve i et samfund med frihed og folkestyre samt udvikle og styrke elevernes kendskab til og respekt for grundlæggende friheds- og menneskerettigheder, herunder ligestilling mellem kønnene.

Stk. 3. Det er endvidere skolens formål, at drive undervisningsvirksomhed på følgende grundlag:

Langsø Friskole er en levende skole, hvor det enkelte menneske dannes og udvikles i et forpligtende fællesskab med andre og hvor vi behandler hinanden med forståelse og respekt. På Langsø Friskole har vi sundhed i centrum for alle vore aktiviteter.

Langsø Friskole bygger på den Grundtvig/Koldske skoletradition med fokus på livsoplysning. Det betyder at vi har den overbevisning, at indsigt og kundskab er til for menneskene – ikke omvendt.

Undervisning og samvær på skolen tager sit udgangspunkt i en aktiv, forpligtende og involverende dialog mellem barn og voksen og mellem børn indbyrdes.

Vores undervisning sigter mod at udvikle det hele menneske.

Vi opfordrer og tilskynder til nysgerrighed, lyst til at opleve og glæde ved at lære.

Vi forventer at skole-hjem samarbejdet hviler på et aktivt, forpligtende og gensidigt samarbejde og engagement.

På Langsø Friskole har vi plads og hjerterum til det enkelte barn og til det enkelte barns særlige forudsætninger og personlighed.

Social ansvarlighed er derfor en helt central værdi for os.

Vores **etiske målsætning** har vi formuleret således:

På Langsø Friskole ønsker vi at behandle hinanden på en omsorgsfuld og troværdig måde.

Vi anser det derfor for vigtigt, at vi viser hinanden tillid og respekt og at den daglige dialog hviler på et forpligtende, ansvarsfuldt og gensidigt samarbejde.

Skolens drift

§ 3

Skolens drift gennemføres ved offentlige tilskud og ved egendækning, herunder skolepenge for eleverne og forældrebetaling for skolefritidsordning efter "Lov om friskoler og private grundskoler mv." Skolen skal opfylde det egendækningskrav, som undervisningsministeren har fastsat med hjemmel i „Lov om friskoler og private grundskoler mv.”

Stk.2.

Skolens midler må alene komme skolens skole- og undervisningsvirksomhed til gode. Overskud ved skolens drift tilfalder skolen og skal anvendes til konsolidering, således at skolen har kapital til at imødegå fremtidige års eventuelle underskud og i øvrigt til bedste for skolen, herunder til forbedringer af undervisningsmateriale, byggeforstaltninger, udvidelser og lignende.

Bidrag til skolen giver ikke ret til nogen del af skolens formue eller til udbytte af nogen art.

Stk.3.

Likvide midler, der ikke er nødvendige til skolens daglige drift, skal anbringes i overensstemmelse med bestemmelserne i „Lov om friskoler og private grundskoler m.v.“ Midlerne må ikke anbringes på konti m.v., som andre end skolen har rådighed over.

Forældrereds og skolekreds

§ 4

Forældreredsen består af forældrene til børn på skolen. Forældrenes rettigheder i medfør af „Lov om friskoler og private grundskoler mv.“ og denne vedtægt tilkommer den eller de personer, der har forældremyndighed over eleven eller har barnet i et offentligt anerkendt plejeforhold.

Stk.2.

Det påhviler forældreredsen at føre tilsyn med skolens almindelige virksomhed, herunder med undervisningen i henhold til „Lov om friskoler og private grundskoler m.v.“ Forældreredsen fastsætter nærmere regler for varetagelsen af tilsynet, jfr. § 6 og § 14

Stk.3.

Skolekredsen danner baggrund for skolens virke. Skolekredsen består af forældrene samt andre, der af bestyrelsen godkendes som medlemmer. Bestyrelsen fastsætter kontingent for medlemskab af skolekredsen. Bestyrelsens afgørelse om medlemskab kan indankes for generalforsamlingen såvel af den, bestyrelsen har afslået at optage, som af et eventuelt mindretal i bestyrelsen.

§ 5

Medlemmernes bidrag giver ikke adgang til nogen del af skolens formue eller til udbytte af nogen art. Medlemmerne hæfter ikke personligt for skolens økonomiske forpligtelser.

Stk.2.

Medlemskab af skolekredsen giver adgang til ved fremmøde på generalforsamlingen at afgive stemme. Ingen kan afgive mere end én stemme. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt. Se endvidere § 11 stk.1.

Stk.3.

Bestyrelsen kan suspendere og ophæve medlemskabet af skolekredsen, såfremt medlemmet er i restance med kontingent, skolepenge eller anden fastsat økonomisk ydelse til skolen. Bestyrelsens afgørelse kan indankes for generalforsamlingen af såvel medlemmet som et evt. mindretal i bestyrelsen.

Tilsyn

§ 6

I henhold til § 4 stk. 2 påhviler det forældre kredsen at føre tilsyn med skolens almindelige virksomhed, herunder med at skolen giver undervisning og sprogstimulering, som står mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen. Jf. i øvrigt tilsynsreglerne i „Lov om friskoler og private grundskoler m.v.” Forældre kredsen træffer selv beslutning om, på hvilken måde tilsynet skal udøves.

Stk.2.

Efter bestemmelserne i „Lov om friskoler og private grundskoler mv.” skal der desuden vælges, én eller flere, eksterne tilsynsførende til at varetage visse nærmere definerede tilsynsopgaver. Undlader forældre kredsen at vælge tilsynsførende, varetages tilsynet af kommunalbestyrelsen. Bestyrelsen er ansvarlig for, at forældre kredsen indkaldes til et særligt valg møde, hvor alene forældre kredsen kan foretage valg af tilsynsførende.

Stk.3.

Vælges den eller de tilsynsførende af forældre kredsen, skal dette ske for højst fire år ad gangen. Valget sker på generalforsamlingen. Valget skal gennemføres efter ministeriets bekendtgørelse om valg af tilsynsførende. Det skal af indkaldelsen fremgå, hvem bestyrelsen indstiller som tilsynsførende, idet ethvert forældre kredsmedlem på generalforsamlingen kan foreslå andre kandidater. Ved valg af tilsynsførende kan kun medlemmer af forældre kredsen afgive stemme.

Stk.4.

Den eller de tilsynsførende, subsidiært kommunalbestyrelsen, afgiver hvert år en skriftlig erklæring til skolens bestyrelse og forældrekrædsen. Tilsynserklæringen skal offentliggøres på skolens hjemmeside.

Stk. 5.

Så vidt muligt uddyber den eller de tilsynsførende den skriftlige erklæring ved en mundtlig beretning på skolens ordinære generalforsamling. I øvrigt skal tilsynsførende virke i henhold til de bestemmelser, der til enhver tid er fastsat i „Lov om friskoler og private grundskoler mv.” Den eller de tilsynsførende er således omfattet af forvaltningslovens regler om inhabilitet og tavshedspligt.

Generalforsamling

§ 7

Bestyrelsen skal på demokratisk vis drøfte skolens anliggender med skolekrædsen og forældrekrædsen på generalforsamlingen. Generalforsamlingen skal efter indstilling fra bestyrelsen godkende erhvervelse, afhændelse og pantsætning af fast ejendom, bortset fra omprioritering. Se endvidere § § 16, 17, 19 og 20.

Stk.2.

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år på skolen eller på et andet egnet sted i hjemstedskommunen. Generalforsamlingen afholdes i perioden 1. marts - 30. april. Den indkaldes af bestyrelsen ved almindeligt brev eller e-mail til skolekrædsens og forældrekrædsens medlemmer med mindst 14 dages varsel. Bestyrelsen er ansvarlig for at det alene er forældrekrædsen der stemmer ved valg af forældrerepræsentanter og tilsynsførende. Indkaldelsen skal mindst indeholde følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent.
2. Bestyrelsen aflægger beretning.
3. Bestyrelsen forelægger det reviderede og godkendte regnskab til orientering.
4. Valg af forældrekrædsens bestyrelsesmedlemmer + suppleanter.
5. Valg af skolekrædsens bestyrelsesmedlemmer + suppleanter
6. Evt. valg af tilsynsførende.
7. Indkomne forslag.
8. Eventuelt.

Stk.3.

Forslag, som ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være skriftligt indgivet til bestyrelsen senest 3 uger før generalforsamlingen. Forslag skal bekendtgøres for medlemmerne, senest ved indkaldelsen til generalforsamlingen.

Forslag, der vedrører bestyrelsens overordnede ledelse, kan kun resultere i beslutninger på baggrund af en indstilling, fra bestyrelsen. Generalforsamlingen kan ikke træffe beslutning om bestyrelsens overordnede ledelse, uden at bestyrelsen er enig heri.

Stk. 4.

Ved opstilling af kandidater til bestyrelsen bør der, så vidt muligt, tilstræbes ligelig fordeling af mænd og kvinder.

§ 8

Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen ønsker det. Ekstraordinær generalforsamling skal i øvrigt indkaldes af bestyrelsen, når et mindretal på 3 medlemmer af bestyrelsen eller mindst 20 af skolekredsens og forældre-kredsens medlemmer skriftligt kræver det. Den indkaldes efter samme procedure som for en ordinær generalforsamling. Dagsordenen skal oplyses ved indkaldelsen.

§ 9

Beslutninger på en ordinær eller ekstraordinær generalforsamling træffes ved almindelig stemmeflerhed med undtagelse af vedtægtsændringer og beslutning om nedlæggelse af skolen, jfr. §§ 19 og 20.

Stk.2.

Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uden hensyn til de fremmødte medlemmers antal, se dog § 20. Afstemninger foretages skriftligt, såfremt blot ét medlem fremsætter ønske herom.

Stk.3.

Over det på generalforsamlingen passerede og eventuelt vedtagne føres en protokol, der underskrives af dirigenten.

Bestyrelsens sammensætning

§ 10

Bestyrelsen består af 7 medlemmer, hvoraf mindst 2 skal være forældre til børn på skolen.

Stk.2.

Bestyrelsen skal sammensættes af 2 medlemmer valgt af og blandt forældrene i forældrekrædsen, mens de øvrige 5 vælges af og blandt alle medlemmer i skolekrædsen. Skolen har altså to vælgende organer, idet forældrekrædsen vælger bestyrelsesmedlemmer og suppleanter på generalforsamlingen. Dette skal ske efter reglerne i bekendtgørelse om valg af tilsynsførende. Bestyrelsen er ansvarlig for, at forældrekrædsen indkaldes til dette valg og at valget gennemføres efter § 10 stk. 4.

Stk.3.

Bestyrelsesmedlemmerne er valgt for en 4-årig periode. Medlemmerne afgår skiftevis med 2 hvert år, dog kun med 1 året efter, der har været kommunevalg. Første gang fastsættes rækkefølgen af medlemmernes valgperiode ved lodtrækning. Formanden er dog tidligst på valg år 2 af den første valgperiode. Hvis dagsordenen for det vælgende forum indeholder en tillidsafstemning, kan ét eller flere bestyrelsesmedlemmer afsættes i funktionsperioden, såfremt det vælgende organ med almindelig stemmeflerhed vedtager et mistillidsvotum til den eller de pågældende. Dagsordenen skal i disse tilfælde også omfatte et punkt, der muliggør nyvalg af bestyrelsesmedlemmer.

Stk.4.

Den anvendte valgprocedure skal sikre, at de to bestyrelsesmedlemmer, der er valgt af Forældrekrædsen, kun kan bringes i forslag af forældre og alene vælges på stemmer afgivet af forældre. Disse bestyrelsesmedlemmer skal ikke udtræde af bestyrelsen, såfremt deres børn i valgperioden udskrives af skolen, mod forældrenes ønske.

Stk. 5.

Genvalg kan finde sted. Der vælges hvert år mindst to suppleanter for bestyrelsen, hvoraf den ene skal vælges af og blandt forældrene.

Stk. 6.

Ved eventuel supplerings af bestyrelsen i valgperiodens løb skal forældrenes antal i bestyrelsen opretholdes, og et forældrekrædsvalgt bestyrelsesmedlem kan kun erstattes af en suppleant valgt af og blandt forældrene. Hvis et bestyrelsesmedlem udtræder af bestyrelsen, indtræder den relevante suppleant automatisk.

Stk. 7.

Det skal af protokolføringen fremgå, hvilke bestyrelsesmedlemmer og suppleanter der er valgt af henholdsvis forældrekrædsen og skolekrædsen.

Skolens ansatte kan ikke være medlem af bestyrelsen. Skolens ansatte kan kun hvis de samtidigt er medlem af forældrekredsen, deltage i valg af bestyrelsesmedlemmer.

Stk. 2.

Bestyrelsesmedlemmer skal være myndige, og mindst et flertal, herunder formanden, skal være registreret i CPR med bopæl i Danmark.

Stk.3.

Bestyrelsesmedlemmer hæfter ikke personligt for skolens gæld, men kan blive ansvarlige efter dansk rets almindelige erstatningsregler. De kan ikke modtage honorar af skolens midler for varetagelsen af hvervet som bestyrelsesmedlem.

Stk.4.

Skolens leder samt en repræsentant for skolens øvrige ansatte deltager normalt i bestyrelsens møder uden stemmeret. Ved behandling af sager, der vedrører skolens leder eller enkeltpersoner, ansat på skolen, kan bestyrelsen bestemme at suspendere skolelederens henholdsvis repræsentantens mødedeltagelse.

Stk. 5.

Bestyrelsesmedlemmer kan ved udøvelsen af bestyrelseshvervet ikke være undergivet beslutninger truffet af den organisation, institution, forening eller lignende, som har valgt eller udpeget den pågældende.

Om bestyrelsen og dens arbejde

§ 12

Bestyrelsen konstituerer sig selv og vælger af sin midte formand, næstformand og kasserer. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden, der optages som bilag til vedtægten. Ved formandens forfald træder næstformanden i formandens sted.

Stk.2.

Bestyrelsen afholder møde så ofte formanden eller 2 medlemmer finder det fornødent..

Stk.3.

Formanden indkalder mødedeltagerne og giver forinden møderne de pågældende underretning om, hvilke sager der vil komme til behandling på mødet.

Stk.4.

Formanden leder forhandlingerne og afstemningerne og drager omsorg for, at beslutningerne indføres i en beslutningsprotokol. Efter hvert møde underskrives protokollen af mødets deltagere. Enhver af disse er berettiget til kort at få sin afvigende mening indført i beslutningsprotokollen. Konstateret inhabilitet skal indføres i protokollen.

Formanden drager omsorg for at de truffne beslutninger bliver protokolført

Stk.5.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 4 af medlemmerne er til stede. Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed blandt de tilstedeværende. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt eller brev. I tilfælde af stemmelighed er den fungerende formands stemme afgørende.

§ 13

Et bestyrelsesmedlem er inhabilt i sager, hvori vedkommende eller dennes nærmeste har økonomisk eller særlig personlig interesse i sagens udfald. I øvrigt er de almindelige regler for inhabilitet og tavshedspligt, som gælder for offentlig forvaltning, gældende for bestyrelsens medlemmer, skolens leder og øvrige ansatte.

Stk.2.

Et bestyrelsesmedlem skal øjeblikkeligt udtræde af bestyrelsen, hvis medlemmet ikke længere opfylder habilitetsbetingelserne for at være medlem af bestyrelsen, jf. „Lov om friskoler og private grundskoler mv.“ samt „Bekendtgørelse om vedtægter for friskoler og private grundskoler m.v.“ I tilfælde af et medlems udtræden i funktionsperioden, for eksempel ved generel inhabilitet, indtræder suppleanten. Hvis dette ikke er muligt, skal der vælges et nyt medlem hurtigst muligt for resten af valgperioden.

§ 14

Bestyrelsen har den overordnede ledelse af skolen og er ansvarlig over for undervisningsministeren for, at skolens økonomi og drift er i overensstemmelse med denne vedtægt, lovgivningen og andre retsregler. Bestyrelsen er endvidere ansvarlig for, at forvaltningen af de statslige tilskud er i overensstemmelse med bestemmelserne i „Lov om friskoler og private grundskoler mv“ og skolens vedtægter.

Stk.2.

Bestyrelsen er ansvarlig for, at forældrekredsen dels vælger tilsynsførende, dels fastsætter retningslinier for forældrekredsens eget tilsyn, jfr. § 4 stk. 2. og § 6.

Stk.3.

Bestyrelsen skal påse, at bogføring og formueforvaltning kontrolleres på betryggende måde. Bestyrelsen skal forvalte skolens midler til størst mulig gavn for skolen og skal tage skyldige økonomiske hensyn.

Stk.4.

Bestyrelsen er ansvarlig for, at der hvert år udarbejdes en retvisende årsrapport i overensstemmelse med gældende regler. Bestyrelsen har ansvaret for, at regnskabet underkastes betryggende revision efter gældende regler, og at registreret/statsautoriseret revisor vælges af bestyrelsen.

Stk.5.

Bestyrelsen træffer beslutning om køb, salg og pantsætning af fast ejendom og indstiller til godkendelse på generalforsamling i henhold til vedtægtens § 7 stk. 1. Bestyrelsen fastsætter størrelsen af kontingenter, skolepenge og forældrebetaling for skolefritidsordning. Bestyrelsen kan i øvrigt træffe beslutning om ethvert andet spørgsmål om skolen, som bestyrelsen selv ønsker at træffe beslutning om.

Stk.6.

Bestyrelsen ansætter og afskediger skolens leder og, efter indstilling fra skolens leder, skolens øvrige personale. Bestyrelsen kan dog vælge at uddelegere kompetencen til at ansætte og afskedige øvrigt personale til skolens leder. Skolens leder kan uden bestyrelsens godkendelse til enhver tid ansætte og afskedige vikarer og andet midlertidigt ansat personale.

Stk.7.

Bestyrelsen skal underrette Undervisningsministeriet, hvis skolen standser sine betalinger, begæres konkurs eller der i øvrigt er fare for, at skolens virksomhed må indstilles.

§ 15

Bestyrelsen fastsætter de nærmere regler for retten til indsigt i skolens forhold. Medlemmer af skolekredsen, forældre kredsen og fastansatte ved skolen har dog altid ret til at få kendskab til budgetter, regnskaber og revisionsprotokol, når disse er godkendt af bestyrelsen.

Bestyrelsen kan udstrække retten til indsigt i skolens forhold til andre. Oplysninger omfattet af bestemmelserne om tavshedspligt i forvaltningsloven kan dog ikke videregives.

Tegningsret

§ 16

Institutionen tegnes af bestyrelsens formand i forening med skolelederen eller én af disse i forening med bestyrelsens næstformand. Tegningsretten kan ikke delegeres, og der kan ikke gives prokura. Ved erhvervelse, afhændelse og pantsætning af fast ejendom kræves underskrift af mindst to tredjedele af bestyrelsens medlemmer, jfr. § 7 stk.1.

Skoleleder

§ 17

Skolelederen har over for Undervisningsministeriet, skolekredsen, forældrekrædsen og skolens bestyrelse ansvaret for den daglige pædagogiske ledelse af skolen i henhold til gældende love, bekendtgørelser og ministerielle forskrifter.

Stk.2.

Bestyrelsen kan i øvrigt træffe beslutning om, at skolelederen i et nærmere fastlagt omfang og under bestyrelsens ansvar bemyndiges til at udføre overordnede ledelsesfunktioner, herunder skolens daglige administration og personaleledelse, når dette er nødvendigt for at opnå en hensigtsmæssig daglig drift og ledelse.

Regnskab

§ 18

Regnskabsåret følger kalenderåret.

Stk.2.

Revisionen skal være afsluttet senest d. 1. april, hvorefter den reviderede årsrapport tilstilles bestyrelsen til godkendelse. Alle bestyrelsesmedlemmer skal underskrive den godkendte årsrapport og afgive en erklæring på tro og love om, at de opfylder betingelserne for at sidde i bestyrelsen.

Vedtægtsændring

§ 19

Vedtægtsændringer kan kun foretages efter beslutning og indstilling fra skolens bestyrelse.

Stk. 2.

Ændringer i vedtægterne kan kun ske efter vedtagelse på to efter hinanden følgende generalforsamlinger afholdt med mindst 14 dages mellemrum.

Stk.3.

På begge generalforsamlinger skal ændringerne vedtages af de fremmødte med mindst to tredjedele flertal.

Stk. 4.

Vedtægtsændringer, som ministeriet skriftligt har pålagt skolen eller som følger af ændringer i ministeriets vedtægtsbekendtgørelse, kan beslutes af bestyrelsen med mindst to tredjedele flertal. Skolekredsen og forældrecredsen har krav på at modtage orientering herom.

Skolens nedlæggelse

§ 20

Beslutning om nedlæggelse af skolen træffes efter indstilling fra skolens bestyrelse på en generalforsamling, hvor mindst to tredjedele af samtlige medlemmer stemmer for ophævelsen. Opnås sådant flertal ikke, kan ophævelsen tidligst 30 dage senere forelægges på en ny generalforsamling, hvor den kan vedtages med to tredjedele flertal af de fremmødte medlemmer. Jf. dog stk. 3. Bestyrelsens indstilling beslutes i henhold til § 12 stk. 5.

Stk.2.

Hvis bestyrelsen efter lovgivningen skal drage omsorg for likvidation af skolen, eller at institutionen bringes til at ophøre med at drive skolevirksomhed i overensstemmelse med formålsbestemmelsen, skal bestyrelsen sørge for at skolen nedlægges. Hvis det er muligt gennemføres forudgående høring på en generalforsamling.

Stk. 3.

§ 20 stk. 1. gælder kun, såfremt skolens bestyrelse fortsat har kompetence til at træffe beslutninger om skolens fremtid. Skolekredsen og forældrecredsen skal umiddelbart efter beslutningen om nedlæggelse orienteres skriftligt om dette og om grundlaget herfor.

Stk.4.

Det påhviler bestyrelsen at give Undervisningsministeriet og elevernes hjemkommuner meddelelse om skolens nedlæggelse.

Stk.5.

Bestyrelsen har ansvaret for at skolens aktiver bevares og for, at den økonomiske opgørelse i anledning af skolens nedlæggelse foretages efter gældende regler, samt at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægten.

Bestyrelsen skal fungere videre, indtil den økonomiske afvikling af skolens aktiver og passiver er tilendebragt efter gældende regler.

Stk.6.

Mulige overskydende midler tilfalder Friskolefonden under Dansk Friskoleforening efter Undervisningsministeriets godkendelse.

§ 21

Nærværende vedtægters bestemmelser om skolens styrelse og økonomiske forhold er først gyldige, når de er godkendt af Undervisningsministeriet. Vedtægten skal i original indsendes til Undervisningsministeriet underskrevet af samtlige bestyrelsesmedlemmer i tre eksemplarer. Bestyrelsesmedlemmers navne og adresser skal angives med maskinskrift, og det skal fremgå, hvem der er formand og næstformand.

Således vedtaget på ekstraordinær generalforsamling den 19 /11, 2009

Underskrevet af samtlige bestyrelsesmedlemmer:

Morten Lange, Formand
Fastrupvej 6
8830 Tjele

Carsten Abrahamsen, Næstformand
Tinghøjvej 22
8830 Tjele

Jan Dalsgaard Johannesen
Nørupvej 8
8830 Tjele

Maj-Britt Sørensen
Nørregade 38
8830 Tjele

Tina Meldgaard
Hobrovej 51
8830 Tjele

Annemarie Duus
Tinghøjvej 42
8830 Tjele

Uffe Schmidt
Nørupvej 12
8830 Tjele


UNDERSVINGNINGSS
MINISTERIET
Institutionsstyrelsen

Vedtægterne godkendes for så vidt angår bestemmelserne om skolens styrelse og økonomiske forhold

DEN: 27. maj 2010

[Handwritten signature]