

Afbud: Carina Skipper

Tilstede: Torben Knudsen, Ronni Hørlyk, Christian Nørbæk, Ulf Bender, Jan Johannesen, Morten Lange, Mette Frandsen, Iben Christiansen, Annemarie Duus, Jytte Lind og Mikkel

Godkendelse af referat fra 7/3-19	Sendes rundt og godkendes
<p>Opfølgning</p> <ul style="list-style-type: none">a. Bygninger – arbejdsgrupperneb. Strømninger i Folkeskolenc. Bestyrelsens evaluering af skoleåret 17/18d. Generalforsamlinge. Forældrearbejde AMD informererf. Pedel TKg. STEM-fag.	<p>a. Møde med Eva Bjergrum og de arbejder videre med ønsker.</p> <p>b. Vi skal læne os op af folkeskolen. Vi skal ikke være forskellige, for at være det. Vi har langt hen ad vejen, været foran folkeskolen med bevægelse i skole, engelsk i 0-klasse. Torben har været til ledermøde omkring aflønning af udefrakomne undervisere. Ulf vil undersøge mere her til næste gang.</p> <p>c. Morten Lange følger op på dette og har det med til næste møde.</p> <p>d. Morten Lange følger op på de sidste detaljer. Ordstyrer: Carsten Abrahamsen har sagt ja. Kroen har sagt ja til at holde arrangementet.</p> <p>e. Forældrearbejde. Annemarie Duus har lavet et skriv, som er sendt rundt på mail. AD fortæller herom. Se bilag Ny folder kunne udarbejdes, og der kunne informeres meget mere om forældrearbejde ved indskrivning på skolen. Der er for og imod omkring et nyt system, hvor der vil være fokus på pointsystem i form af eks. Timer, point ved arbejdsopgaver eller arbejdsdagene. Hvordan får vi bussemandsrollen væk og den positive stemning frem. Fællesafslutning ved arbejdsdagen eksempelvis aftensmad efter endt arbejdsdag. En konkret opgavebeskrivelse til den enkelte person inden arbejdsdagen. Det er vigtigt, at den enkelte føler sig vigtig og dem som ikke er i udvalgene, skal også føle sig vigtige. Arbejdsopgaverne skal gøres mere synlige i de forskellige udvalg. Eks. Facebook, mails</p> <p>AMD vil gerne lave folderen, når udkastet bag den er lavet. Jytte og Torben mere fokuseret samtale ved indskrivning Morten Lange vil lave noget til første skoledag bl.a arbejdsdage fastlægges.</p>

	<p>Mikkel vil arbejde på et pointsystem Fællesskabet</p> <p>Der skal udarbejdes et pointsystem.</p> <p>Fællesskabet og det sociale. Eks lidt hygge under og efter arbejdet. Måske frokost, drikke og snacks osv.</p> <p>Der kunne fastlægges eks 6 datoer pr. person på et år. Konkret folder, konkrete beslutninger om indhold i folderen, fremme synligheden af de opgaver der er blevet lavet i form af billeder på hjemmesiden.</p> <p>Tovholder kunne stå for at tage billeder og lægge dem op. Torben arbejder videre med tovholdernes arbejdsbeskrivelser. Koordinerer med AMD.</p> <p>De enkelte persoe</p> <p>f. Richard vil gerne lave lidt rundt omkring på skolen. TK og Richard ordner dette indbyrdes. I maj måned kommer der en virksomhedspraktikant på 25 timer om ugen.</p>
3 Orientering a. ny ferielov	<p>TK informerer herom.</p> <p>Øget arbejdstidsnorm for lærerne. Men der er ikke flere undervisningstimer for børnene.</p> <p>Jan Johannesen læser op fra årsberetning omkring likviditet.</p>
4. Børnehuset siden sidst	<p>Se bilag.</p> <p>Børnehusets plan skal offentliggøres til forældrerådvalg d. 8 maj.</p> <p>Bygninger drøftes: loftet i køkkenet skal laves vaskbart.</p> <p>Vi vil gerne have skiftet pusleborde ud med hæve/sænkeborde. Ulf informerer omkring forskellige løsninger. Der skal regnes på detaljer. Rotteopgørelsen er kommet og Ulf ved ikke helt hvor meget forsikringen dækker endnu.</p>
5 Skolen siden sidst	Se bilag.
6. Evaluering	Intet nyt
7. Økonomi	<p>Jan Johannesen informerer om årsregnskabet 2018.</p> <p>Bestyrelsestjekliste er gennemgået, udfyldt og underskrevet.</p> <p>Årsregnskabet er underskrevet af bestyrelsen.</p>

8 Orientering fra udvalgene	Intet nyt.
9 Planlægning Udpegning af fokuspunkter.	Forældreengagement og forældrearbejde. Forbedringer af bygninger lige nu og i fremtiden. Praktisk/musiske fag.
10 Indkomne forslag a Skyldnere	ML kontakter friskoleforeningens jurister, for at høre om, de har noget på skrift, vi kan bruge.
11 Evt.	AMD fratræder næstformandsposten. Mikkel Overtager. Der laves konstituering efter generalforsamling. Ulf Bender beder en bøn til at de personer der har nøgler til husene, skal huske at ringe ind til alarmselskabet, når den har været aktiveret. Ulf anbefaler robotter til rengøring af gulve. De kan købes for ca 2500kr. Stk. Der tages en snak omkring madordning. IC tager kontakt til madordningen mht til lidt større portioner til de større elever.
12 Punkter til senere møder a. Gratialer – der skal laves en politik for hvorledes vi anerkender, de indsatser der bliver gjort af forskellige personer/ grupper. JJ b. Profil – Kerneværdi. Der skal udarbejdes en profil for institutionen. I første omgang skolen. TK/IC c. Lønpolitik TK/ML JL d. IT. TK/ML	