

## Bestyrelsesmøde 8/9-16

Afbud: Ulf Bender, Henrik Eriksen

Tilstede: Lone Jensen, Lasse Holm, AnneMarie Duus, Morten Lange, Jan Johannesen, Jytte Lind, Carina Skipper, Mette ( lærer), Torben Knudsen, Ronni Hørlyk, Christian Nørbæk og Mette Frandsen.

Ordstyrer: AnneMarie Duus

Referat godkendes	Godkendt
Opfølgning fra sidste møde a. Plan for bygninger og udeområder b. Har vi ikke lovet byudviklingsgruppen/borgerforening en melding senest 1/10- 16. Hvilke planer har vi? Og i givet fald – hvad er de? c. Skal de gives bud d. JJ kontakt til kommunen vedr. vores interesse. Skal vi komme med noget skriftligt? UB´s kontakt til arkitektskolen	a. Jan Johannesen giver besked til byudviklingsgruppen  b. Der skal ikke gives bud på nuværende stund, men kommunen er klar over vores interesse.  c. Ulf sender mail rundt ang. information fra arkitekthøjskole.  d. Jan Johannesen giver besked til arkitekten om at vi gerne vil arbejde med dem.
Børnehuset siden sidst se bilag 1 Samarbejde om Ph.d-projekt i BH	-Jytte fortæller om Ph.d – projekt i Bh. Der er positiv stemning omkring dette. Der er sendt indbydelser ud til forskellige instanser.
Skolen Siden sidst v/ skolelederen Se bilag 3	85 elever. Lejrtur gået super godt. De 2 overnatninger til de små, er gået super godt. De sidste to nætter med de store gav en god hygge.
Evaluerings: a. kommunikation b. Profilmag c. Rammer og faciliteter	A. kommunikation skal forbedres mht. ekstraordinære dage og informationer.  B. Der har i dag været møde ang. det brev der kom omkring mere musik på skolen, Det har været et fint møde. Brevskriver har taget kontakt musikskolen i Viborg, som er interesserede. Anne Faber har taget kontakt til Musikefterskolen i Klejtrup, som i øjeblikket ikke har mulighed for at komme her på skolen.  C. Ovenlysvindue til børnehaven skulle være klar. Vi afventer svar fra montør.
Økonomi - Budgetopfølgning.	Budget følges.
Orientering fra udvalg- Orientering sendes skriftligt til TK der udsender til Bestyrelsen	A. TK følger op de udvalg der mangler at vende tilbage med arbejdssedler og adresselister.

<p>A Gennemgang af udvalg – Ændringer i udvalg sendes til TK som lægger på hjemmesiden. B. Hvordan skal vi gennemgå udvalgene.</p>	<p>B. Næste møde gennemgang af de enkelte udvalg: områdeudvalg, rengøringsudvalg og bygningsudvalg. TK og Anne Faber står for uddeling af udvalg og når en familie har ytret ønske om udvalg får TK og AF besked. De giver så besked tilbage, når der er et udvalg til de nye familier.</p>
<p>Planlægning - Arbejdsdag 24/9-16</p>	<p>Vi skal have informeret stort om vores arbejdsdag. Facebook, hjemmeside og invitationer.</p>
<p>Indkomne forslag</p>	<p>Intet.</p>
<p>Evt.</p>	<p>AMD: hjemmeside på engelsk? Hvem står for det? TK kommer med info til næste møde omkring engelsk hjemmeside.</p> <p>ML. informerer omkring apps Coder Doe Joe. ML vil tage kontakt til Danmarks tekniske universitet, som har en afd. for Coder Doe Joe. Hvad skal der til for at komme i gang? Det skal ikke være i skoletiden, men et sidetilbud på lige fod med gymnastik og musik.</p>

Kommende møder:

- Gennemgang af udvalg rengøringsudvalg, områdeudvalg og bygningsudvalg. Tovholderne
- Engelsk hjemmeside TK
- 

A: Ændringer i bilag til vedtægt for børnehuset / UB